

UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDĐT-VP

V/v hướng dẫn báo cáo tổng kết
năm học 2024-2025 và phương hướng,
nhiệm vụ năm học 2025 - 2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Điện Biên, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các Trường Cao đẳng trên địa bàn tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thị xã;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo ;
- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Quyết định số 2236/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục;

Căn cứ các Văn bản của UBND tỉnh: Quyết định 2036/QĐ-UBND ngày 11/12/2023 về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội, đảm bảo quốc phòng- an ninh năm 2024, tỉnh Điện Biên; Quyết định 2255/QĐ-UBND ngày 12/12/2024 về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội, đảm bảo quốc phòng- an ninh năm 2025, tỉnh Điện Biên; Quyết định số 1392/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với GDMN, GDPT và GDTX trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Công văn số 3871/UBND-KGVX ngày 29/8/2024 về việc thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2024 - 2025 trên địa bàn tỉnh Điện Biên; Quyết định số 88/QĐ-UBND ngày 17/01/2025 về việc ban hành Chương trình chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh và dự toán ngân sách địa phương năm 2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 – 2026, cụ thể như sau:

1. Các trường Cao đẳng, phòng GDĐT, trung tâm GDNN-GDTX, đơn vị trực thuộc Sở GDĐT báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 (theo Mẫu 1 đính kèm) gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ) và theo địa chỉ email: vanphong@dienbien.edu.vn **trước ngày 08/6/2025**.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GDĐT

Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học và kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học của cấp học, các lĩnh vực do phòng quản lý để xây dựng báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 (theo Mẫu 2 đính kèm) gửi về Văn phòng Sở theo địa chỉ mail:

vanphong@dienbien.edu.vn **trước ngày 12/6/2025** để tổng hợp.

3. Một số yêu cầu

- Các đơn vị báo cáo ngắn gọn, đúng, đủ nội dung theo đề cương hướng dẫn của Sở GDĐT. Nêu rõ những hạn chế, yếu kém, những vấn đề nổi cộm, bức xúc ở cơ sở; những kiến nghị, đề xuất.

- Số liệu báo cáo, thống kê đầy đủ, chính xác, trùng khớp với dữ liệu trên phần mềm của các cấp quản lý và thống nhất với các báo cáo của đơn vị gửi cấp trên. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về nội dung báo cáo và số liệu thống kê; trực tiếp thẩm định báo cáo trước khi gửi Sở GDĐT.

Nhận được Văn bản này, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường Cao đẳng quan tâm, phối hợp; yêu cầu các phòng Giáo dục và Đào tạo, trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện, đơn vị trực thuộc Sở, phòng CMNV Sở GDĐT khẩn trương, nghiêm túc triển khai, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Cổng thông tin điện tử Sở GDĐT;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Cù Huy Hoàn